

# Regards

## sur les primes dans le secteur privé

Armande FRISING (STATEC)

### Introduction

Ces résultats sont issus de l'enquête communautaire quadriennale sur la structure des salaires de 2006. L'échantillon couvre quelque 2 300 entreprises (employant au moins 10 salariés) et près de 38 000 salariés dans les sections NACE C-K et M, N et O<sup>1</sup>. Le présent document se limite aux secteurs de l'industrie, de la construction du commerce et des services marchands (NACE D et F-K).

Les primes représentent en moyenne près de 14% de la rémunération brute annuelle

En 2006, la rémunération brute annuelle se compose en moyenne, dans le secteur privé de 13.9% de primes. Les primes périodiques telles que les pécules de vacances ou le 13<sup>e</sup> ou 14<sup>e</sup> mois dominant, représentant en moyenne 6.8% de la rémunération annuelle brute. Les primes de productivité et de performance individuelle contribuent pour 5.2% et les primes de performance collective et les participations au bénéfice pour 1.9% à la rémunération annuelle brute.

85% des salariés touchent une partie de leur rémunération sous forme de primes

Pour ce qui est de l'étendue du système de primes, on peut dire qu'environ 8 salariés sur 10 ont touché des primes. Les primes périodiques et les primes de productivité et de performance individuelle concernent respectivement 69% et 41% des salariés. 20% des salariés touchent une prime de performance collective ou bénéficient d'une participation au bénéfice de la société.

### 1. Les primes selon les caractéristiques professionnelles des salariés

Plus de 9 salariés sur 10 des professions dites intermédiaires<sup>2</sup> touchent des primes

En considérant la profession exercée<sup>3</sup> on constate que ce sont les professions intermédiaires qui touchent le plus souvent des primes (92%) suivies des directeurs et cadres supérieurs (87%) et des employés administratifs (85%). Parmi les travailleurs manuels 80% touchent une partie de leur rémunération sous forme de primes.

<sup>1</sup> Sections NACE (Nomenclature statistique des Activités économiques dans la Communauté Européenne): C : Industries extractives ; D: Industrie manufacturière ; E : Production et distribution d'électricité, de gaz et d'eau ; F: Construction ; G: Commerce ; réparations automobile et d'articles domestiques ; H : Hôtels et Restaurants ; I : Transports et communications ; J : Activités financières ; K : Immobilier, location et services aux entreprises ; .M : Education ; N : Santé et action sociale ; O : Services collectifs, sociaux et personnels.

<sup>2</sup> Les salariés des professions intermédiaires ont un niveau d'enseignement qui s'étend sur 3 à 4 ans après l'âge de 17 ou 18 ans mais qui ne confère pas de diplôme universitaire (ex. greffier, éducateur...).

<sup>3</sup> Pour le détail des professions exercées voir les définitions à la fin du document.

## 2 Regards 1-2009

sur les primes dans le secteur privé

La part des primes dans la rémunération brute annuelle varie de 19.1% chez les directeurs et cadres supérieurs à 6.6% chez les travailleurs manuels.

Si la proportion de salariés touchant une prime ne varie que peu d'une catégorie professionnelle à l'autre, la part des primes dans la rémunération brute annuelle ainsi que leur nature diffèrent plus fortement.

Ainsi, la décomposition des primes fait apparaître sans surprise que la part des primes de productivité et de performance et la participation au bénéfice baisse avec le niveau de la profession exercée. En effet, si chez les directeurs et cadres supérieurs près des deux tiers des primes touchées sont de cette nature, cette proportion s'inverse chez les travailleurs manuels majoritairement concernés par des primes périodiques. Il va sans dire que ces constats s'appliquent également au niveau d'enseignement achevé des salariés fortement corrélé avec la profession exercée.

Les salariés sous CDI touchent 13.9% de leur rémunération sous forme de primes contre 7.5% pour ceux sous CDD

En considérant le type et le mode de contrat on constate que s'il y a peu de différences entre les temps partiels et complets, la durée du contrat quant à elle joue plus fortement. En effet, alors que plus de 8 salariés sur 10 sous CDI touchent des primes ils ne sont que 6 sur 10 dans le cas d'un CDD.

L'exercice d'une fonction de supervision augmente la part de la prime dans la rémunération. Elle s'élève à 19.3% contre 11.2% en l'absence de cette fonction.

Le fait d'être couvert par une convention collective joue plus sur la nature des primes que sur leur part dans la rémunération brute totale. Ainsi, les salariés conventionnés touchent plus fréquemment des primes périodiques telles que les 13<sup>e</sup>, 14<sup>e</sup> mois ou pécules de vacances souvent prévus dans les conventions salariales. Chez les non conventionnés la part des autres primes est

plus importante. Ceci confirme les constats sur le type de profession puisque les salariés non conventionnés font le plus souvent partie de la catégorie des directeurs, cadres supérieurs.

**Tableau 1 : Proportion de salariés touchant une partie de leur rémunération brute annuelle sous forme de primes – caractéristiques des salariés (en %)**

|                                         | Ensemble | périodiques (pécules de vacances, 13e et 14e mois) | de productivité et de performance individuelle | Primes de performance collective et participation au bénéfice |
|-----------------------------------------|----------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                                         |          |                                                    |                                                |                                                               |
| <b>Ensemble</b>                         | 85       | 69                                                 | 41                                             | 20                                                            |
| <b>Profession</b>                       |          |                                                    |                                                |                                                               |
| Directeurs, cadres                      | 87       | 68                                                 | 48                                             | 21                                                            |
| Professions intermédiaires, techniciens | 92       | 81                                                 | 47                                             | 25                                                            |
| Employés administratifs                 | 85       | 74                                                 | 40                                             | 17                                                            |
| Travailleurs manuels                    | 80       | 59                                                 | 33                                             | 18                                                            |
| <b>Niveau d'enseignement achevé</b>     |          |                                                    |                                                |                                                               |
| Supérieur                               | 90       | 75                                                 | 49                                             | 21                                                            |
| Secondaire supérieur                    | 87       | 73                                                 | 43                                             | 19                                                            |
| Secondaire inférieur                    | 81       | 63                                                 | 33                                             | 17                                                            |
| Primaire                                | 82       | 64                                                 | 41                                             | 31                                                            |
| <b>Type de contrat</b>                  |          |                                                    |                                                |                                                               |
| CDD                                     | 62       | 48                                                 | 22                                             | 10                                                            |
| CDI                                     | 85       | 69                                                 | 41                                             | 20                                                            |
| <b>Mode de contrat</b>                  |          |                                                    |                                                |                                                               |
| Temps partiel                           | 78       | 65                                                 | 40                                             | 15                                                            |
| Temps complet                           | 86       | 70                                                 | 41                                             | 21                                                            |
| <b>Fonction de supervision</b>          |          |                                                    |                                                |                                                               |
| Oui                                     | 86       | 68                                                 | 44                                             | 20                                                            |
| Non                                     | 85       | 70                                                 | 40                                             | 20                                                            |
| <b>Convention collective</b>            |          |                                                    |                                                |                                                               |
| Oui                                     | 93       | 80                                                 | 45                                             | 28                                                            |
| Non                                     | 77       | 58                                                 | 36                                             | 11                                                            |

Source: STATEC, Enquête sur la structure des salaires 2006

**Tableau 2 : Part des primes dans la rémunération brute annuelle – caractéristiques des salariés (en %)**

|                                         | Total | périodiques (pécules de vacances, 13e et 14e mois) | de productivité et de performance individuelle | Primes de performance collective et participation au bénéfice |
|-----------------------------------------|-------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                                         |       |                                                    |                                                |                                                               |
| <b>Ensemble</b>                         | 13.9  | 6.8                                                | 5.2                                            | 1.9                                                           |
| <b>Profession</b>                       |       |                                                    |                                                |                                                               |
| Directeurs, cadres supérieurs           | 19.1  | 6.7                                                | 9.1                                            | 3.3                                                           |
| Professions intermédiaires, techniciens | 14.2  | 8.4                                                | 4.3                                            | 1.6                                                           |
| Employés administratifs                 | 10.8  | 7.7                                                | 2.3                                            | 0.8                                                           |
| Travailleurs manuels                    | 6.6   | 4.4                                                | 1.4                                            | 0.7                                                           |
| <b>Niveau d'enseignement achevé</b>     |       |                                                    |                                                |                                                               |
| Supérieur                               | 17.3  | 7.4                                                | 7.3                                            | 2.6                                                           |
| Secondaire supérieur                    | 15.3  | 7.2                                                | 6.0                                            | 2.0                                                           |
| Secondaire inférieur                    | 8.9   | 5.9                                                | 2.1                                            | 0.9                                                           |
| Primaire                                | 7.6   | 4.8                                                | 1.4                                            | 1.4                                                           |
| <b>Type de contrat</b>                  |       |                                                    |                                                |                                                               |
| CDD                                     | 7.5   | 4.6                                                | 2.3                                            | 0.7                                                           |
| CDI                                     | 13.9  | 6.8                                                | 5.2                                            | 2.0                                                           |
| <b>Mode de contrat</b>                  |       |                                                    |                                                |                                                               |
| Temps partiel                           | 13.7  | 7.8                                                | 4.9                                            | 1.0                                                           |
| Temps complet                           | 13.9  | 6.7                                                | 5.2                                            | 2.0                                                           |
| <b>Fonction de supervision</b>          |       |                                                    |                                                |                                                               |
| Oui                                     | 19.3  | 7.0                                                | 9.5                                            | 2.8                                                           |
| Non                                     | 11.2  | 6.7                                                | 3.0                                            | 1.5                                                           |
| <b>Convention collective</b>            |       |                                                    |                                                |                                                               |
| Oui                                     | 13.3  | 7.8                                                | 3.8                                            | 1.7                                                           |
| Non                                     | 14.4  | 5.8                                                | 6.4                                            | 2.2                                                           |

Source: STATEC, Enquête sur la structure des salaires 2006

## 2. Les primes selon les caractéristiques de l'employeur

Dans les activités financières, 98% des salariés touchent des primes

Si l'on se tourne maintenant vers les caractéristiques de l'employeur, il apparaît que les salariés des secteurs des activités financières, de l'industrie manufacturière et des transports et communications touchent le plus fréquemment des primes avec respectivement 98%, 93% et 81% de salariés concernés. A l'opposé, l'Horeca ne verse des primes qu'à près de 4 salariés sur 10.

La part des primes varie de 20.6% de la rémunération brute annuelle dans les activités financières à 3.9% dans l'Horeca

Après le secteur des activités financières, ce sont les « activités juridiques et comptables, les activités immobilières et le commerce de gros et de détail dans lesquels les primes atteignent un peu plus de 10% de la rémunération brute annuelle. Dans les activités de nettoyage et les fournitures de personnel et la construction, cette part s'élève à respectivement 6.5% et 6.7%.

En considérant la nature des primes, on constate que si dans la plupart des secteurs la plus importante partie des primes provient des pécules de vacances et 13<sup>e</sup> et 14<sup>e</sup> mois, ce n'est le cas ni pour les « activités financières » ni pour le « commerce et la réparation automobile ».

La proportion de salariés touchant une prime augmente avec la taille de l'entreprise

Cette proportion passe de 65% dans les entreprises employant entre 10 et 50 salariés à 98% dans celles dont l'effectif dépasse les 499 salariés.

Le poids des primes est le plus important dans les entreprises employant entre 250 et 499 salariés (17%) et le plus faible dans les petites entreprises (11.2%).

Finalement on constate que dans les entreprises employant 500 salariés et plus, la plus grande part des primes provient des primes périodiques alors que dans celles employant moins de 500 salariés les primes de productivité, de performance individuelle et collective et les participations au bénéfice prédominent.

**Tableau 3 : Proportion de salariés touchant une partie de leur rémunération brute annuelle sous forme de primes – caractéristiques de l'employeur (en %)**

|                                                          | Primes   |                                                                |                                                                     |                                                                             |
|----------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | Ensemble | périodiques<br>(pécules de<br>vacances,<br>13e et 14e<br>mois) | de produc-<br>tivité et de<br>perform-<br>ance<br>individu-<br>elle | de perform-<br>ance collec-<br>tive et<br>participa-<br>tion au<br>bénéfice |
| Section NACE Rev.1                                       |          |                                                                |                                                                     |                                                                             |
| Industrie manufacturière                                 | 93       | 67                                                             | 43                                                                  | 41                                                                          |
| Construction                                             | 77       | 55                                                             | 22                                                                  | 13                                                                          |
| Commerce; répar. automobile et<br>d'articles domestiques | 75       | 59                                                             | 33                                                                  | 11                                                                          |
| Commerce et réparation<br>automobile                     | 69       | 45                                                             | 23                                                                  | 8                                                                           |
| Commerce de gros et de détail                            | 76       | 62                                                             | 36                                                                  | 11                                                                          |
| Hôtels et restaurants                                    | 42       | 28                                                             | 21                                                                  | 6                                                                           |
| Transports et communications                             | 81       | 70                                                             | 18                                                                  | 31                                                                          |
| Activités financières                                    | 98       | 89                                                             | 66                                                                  | 19                                                                          |
| Immobilier, location et services aux<br>entreprises      | 79       | 58                                                             | 33                                                                  | 5                                                                           |
| locations**                                              | 74       | 54                                                             | 28                                                                  | 1                                                                           |
| Activités juridiques, comptables,<br>informatiques...    | 79       | 63                                                             | 30                                                                  | 7                                                                           |
| Activités de nettoyage, fourniture<br>de personnel...    | 80       | 47                                                             | 44                                                                  | 1                                                                           |
| Taille d'entreprise                                      |          |                                                                |                                                                     |                                                                             |
| 10 - 49                                                  | 65       | 51                                                             | 25                                                                  | 8                                                                           |
| 50 - 249                                                 | 85       | 70                                                             | 39                                                                  | 13                                                                          |
| 250 - 499                                                | 90       | 74                                                             | 48                                                                  | 26                                                                          |
| 500 et plus                                              | 98       | 81                                                             | 51                                                                  | 32                                                                          |

Source: STATEC, Enquête sur la structure des salaires 2006  
\*\* Effectif faible

**Tableau 4 : Part des primes dans la rémunération brute annuelle – caractéristiques de l'employeur (en %)**

|                                                       | Primes   |                                                    |                                                |                                                        |
|-------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                       | Ensemble | périodiques (pécules de vacances, 13e et 14e mois) | de productivité et de performance individuelle | de performance collective et participation au bénéfice |
|                                                       |          |                                                    |                                                |                                                        |
| <b>Section NACE Rev.1</b>                             |          |                                                    |                                                |                                                        |
| Industrie manufacturière                              | 9.9      | 5.6                                                | 2.4                                            | 1.9                                                    |
| Construction                                          | 6.7      | 3.8                                                | 2.0                                            | 0.9                                                    |
| Commerce; répar. automobile et d'articles domestiques | 9.8      | 5.5                                                | 1.8                                            | 2.5                                                    |
| automobile                                            | 7.0      | 2.4                                                | 2.7                                            | 1.8                                                    |
| Commerce de gros et de détail                         | 10.6     | 6.3                                                | 1.6                                            | 2.7                                                    |
| Hôtels et restaurants                                 | 3.9      | 2.1                                                | 0.7                                            | 1.0                                                    |
| Transports et communications                          | 9.2      | 6.1                                                | 1.0                                            | 2.1                                                    |
| Activités financières                                 | 20.6     | 8.8                                                | 9.4                                            | 2.5                                                    |
| Immobilier, location et services aux entreprises      | 11.3     | 5.5                                                | 5.0                                            | 0.8                                                    |
| locations**                                           | 12.0     | 5.7                                                | 6.3                                            | 0.1                                                    |
| Activités juridiques, comptables, informatiques...    | 12.2     | 5.9                                                | 5.3                                            | 1.0                                                    |
| Activités de nettoyage, fourniture de personnel...    | 6.5      | 3.5                                                | 3.0                                            | 0.0                                                    |
| <b>Taille d'entreprise</b>                            |          |                                                    |                                                |                                                        |
| 10 - 49                                               | 11.2     | 4.9                                                | 4.1                                            | 2.2                                                    |
| 50 - 249                                              | 13.8     | 6.3                                                | 5.6                                            | 1.9                                                    |
| 250 - 499                                             | 17.0     | 6.5                                                | 8.7                                            | 1.8                                                    |
| 500 et plus                                           | 14.0     | 8.4                                                | 3.7                                            | 1.9                                                    |

Source: STATEC, Enquête sur la structure des salaires 2006  
\*\* Effectif faible

## 4 Regards 1-2009

sur les primes dans le secteur privé

### Définitions

#### L'enquête sur la structure des salaires 2006

est une enquête communautaire coordonnée par Eurostat et effectuée dans tous les Etats membres de l'Union Européenne. Le lecteur pourra lire plus de détails sur l'enquête dans le bulletin 01\_2009 sur la structure des salaires en 2006 du Statec.

La **rémunération brute annuelle** comprend, outre les cotisations sociales légales et l'impôt à charge du salarié :

- les rémunérations pour heures supplémentaires, pour travail posté, de nuit, de week-end, de dimanche etc.;
- les rémunérations pour les périodes d'absences (congé, maladie, etc.) entièrement payées par l'employeur ;
- les contributions au système d'épargne des salariés; les majorations pour ancienneté et dépaysement;
- les allocations familiales extralégales et autres prestations extralégales fixées par convention ou accord au sein de l'entreprise ;
- les primes ou indemnités payées régulièrement à chaque période de paye, même si leur montant varie d'un mois à l'autre (primes de production, de responsabilité etc.);
- les primes et gratifications uniques ou irrégulières qui ne sont pas versées à l'occasion de chaque paye comme p.ex. 13<sup>e</sup> et 14<sup>e</sup> mois, pécules de vacances;
- les primes de productivité, de performance individuelle et collective, participation au bénéfice.

Elle exclut :

- les paiements pour périodes d'absences restitués/payés par la Sécurité sociale;

- les avantages en nature et les indemnités de licenciement.

Pour la présente étude ne sont retenus que les salariés du secteur privé dont la rémunération se rapporte à l'année entière. Les apprentis et salariés du secteur non marchand ont été exclus.

Les **professions exercées** sont des regroupements de la Classification Internationale Type de Professions.

Les « directeurs, cadres supérieurs » regroupent les membres de l'exécutif, directeurs de sociétés, les cadres supérieurs, les dirigeants et gérants d'entreprises ainsi que les professions intellectuelles et scientifiques.

Les « professions intermédiaires » s'acquittent pour l'essentiel de tâches de caractère technique et apparentées en rapport avec la recherche et avec l'application de concepts, de principes, de méthodes et de procédés scientifiques ou artistiques et avec des règlements officiels ou professionnels, et dispensent un enseignement d'un niveau déterminé. La plupart de ces professions ont suivi un enseignement qui commence à l'âge de 17 ou 18 ans et s'étend sur 3 à 4 ans, mais ne confère pas l'équivalent d'un grade universitaire (ex. éducateurs, courtiers, greffier, moniteurs auto école, agent immobilier...).

Les « employés administratifs » comprennent les employés de bureau et les employés de réception, caissiers, guichetiers et assimilés

Les « travailleurs manuels » regroupent le personnel de service et vendeurs de magasin, les artisans et ouvriers des métiers de type artisanal, les conducteurs d'installations de machines et ouvriers de l'assemblage ainsi que les ouvriers et employés non qualifiés.

Service central de la statistique et des études économiques  
B.P. 304  
L-2013 Luxembourg  
Tél. 2478-4219 Fax 46 42 89  
E-mail: [info@statec.etat.lu](mailto:info@statec.etat.lu)  
Internet: [www.statistiques.lu](http://www.statistiques.lu)

Pour en savoir plus:  
Armande FRISING  
Tél. 247-84395  
E-mail: [armande.frising@statec.etat.lu](mailto:armande.frising@statec.etat.lu)